

คำขอใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

การทางพิเศษแห่งประเทศไทย



- ทางพิเศษเฉลิมมหานคร ทางพิเศษฉลองรัช ทางพิเศษสายบางพลี-สุขสวัสดิ์
 ทางพิเศษศรีรัช ทางพิเศษบูรพาวิถี อื่นๆ _____

2380 ถ.พหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0 2579 5380-9 , 0 2562 0044 Call Center 1543 Email: crm.ebiz.exat@gmail.com

เลขที่ _____

วันที่ _____

เขียนที่ด้าน _____

เรียน ผู้ว่าการ การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใช้บริการบัตร “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ของการทางพิเศษแห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียด ดังได้ระบุในส่วนที่ 1 และตกลงยินยอมผูกพันตนตามเงื่อนไขข้อตกลงในส่วนที่ 2 ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1

1. ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ

(นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, หจก.) _____ (ภาษาไทย)

(MR., MRS., MISS.) _____ (ภาษาอังกฤษ)

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

หนังสือเดินทางเลขที่ _____

ใบต่างด้าว เลขที่ _____

หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ _____ ลงวันที่ _____

พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัคร สำเนาบัตรประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง สำเนาใบต่างด้าว

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ที่อยู่ติดต่อได้ _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ E-mail: _____

ใช้กับรถทะเบียน _____ ยี่ห้อ _____ สี _____

2. ผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์ให้ กทพ. ออกใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือน โดยขอให้ กทพ. จัดส่งให้ผู้ขอใช้บริการทางไปรษณีย์ (โดยเสียค่าใช้จ่ายปีละ 240 บาทต่อบัตร 1 ใบ) ต้องการ ไม่ต้องการ

3. ผู้ขอใช้บริการได้ชำระเงิน ค่าประกันบัตร Easy Pass และค่าบัตรเติมเงิน (Smart Card) ค่าใบแสดงรายการผ่านทางรายเดือน ชำระเงินโดย เงินสด

จำนวนที่ต้องการซื้อ _____ ชุด

4. ผู้ขอใช้บริการได้รับบัตร EASY PASS หมายเลข _____

บัตรเติมเงิน (Smart card) หมายเลข _____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในใบคำขอใช้บริการนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ _____ ผู้ขอใช้บริการ/รับบัตร

(_____) ตัวบรรจง

ลงชื่อ _____ เจ้าหน้าที่

(_____) ตัวบรรจง

_____/_____/_____

_____/_____/_____



เงื่อนไขข้อตกลงการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

ข้อ 1. "ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ" ประกอบด้วย

- 1.1 บัตร Easy Pass ใช้สำหรับติดตั้งในรถยนต์เพื่อใช้ผ่านทางพิเศษ
- 1.2 บัตรเติมเงิน (Smart Card) เพื่อใช้สำหรับติดตั้งกับ กทพ. หรือเพื่อเพิ่มเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

ข้อ 2. การใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ”

- 2.1 ผู้ใช้บริการตกลงใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” กับรถยนต์ 4 ล้อ ซึ่งมี ความสูงรวมสิ่งของที่บรรทุกไม่เกิน 3.2 เมตร เท่านั้น โดยไม่รวมถึงสิ่งที่ยกกับรถยนต์นั้น โดยยึดกับทางพิเศษที่ กทพ. กำหนด
- 2.2 ผู้ใช้บริการสามารถผู้ใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” กับรถยนต์คันอื่น ในประเทศเดียวกันได้
- 2.3 ผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติตามคำแนะนำและคู่มือการใช้ที่ กทพ. กำหนดเกี่ยวกับการ ติดตั้งตลอดจนการใช้งานของ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” โดยเคร่งครัด
- 2.4 ผู้ใช้บริการตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่ กทพ. กำหนดเกี่ยวกับการจัดการจราจร และการให้บริการในทางพิเศษโดยเคร่งครัด

ข้อ 3. การชำระเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

- 3.1 ผู้ใช้บริการตกลงชำระเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษเริ่มแรกเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)
- 3.2 ในการเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษครั้งต่อไป ผู้ใช้บริการต้องเติมเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษในอัตราขั้นต่ำครั้งละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) โดยมีอัตราเพิ่มในแต่ละระดับที่ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจำกัดวงเงินสูงสุดต่อครั้งที่ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และจำกัดวงเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษรวมแล้ว ไม่เกิน 9,999 บาท (เก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) ต่อบัตร

ข้อ 4. การลดใช้ค่าเสียหาย

ในกรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหายหรือชำรุดเสียหาย ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นความผิดของผู้ใช้บริการเอง เว้นแต่ความชำรุดเสียหายด้วยเหตุเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติและมีข้อความผิดของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการตกลงชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ กทพ. โดยให้ กทพ. หักค่าเสียหายสำหรับบัตร Easy Pass เป็นจำนวนเงิน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และบัตรเติมเงิน (Smart Card) เป็นจำนวนเงิน 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) จากบัญชีเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษของผู้ใช้บริการได้ทันที หากเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษยังไม่เพียงพอ ผู้ใช้บริการยินยอมชำระเงินค่าเสียหายในส่วนที่ขาดให้แก่ กทพ.

ข้อ 5. การหักเงินค่าผ่านทางพิเศษ

ผู้ให้บริการตกลงให้ กทพ. หักเงินค่าผ่านทางพิเศษได้ทันทีที่ได้มีการผ่านทางพิเศษในช่องเก็บค่าผ่านทางพิเศษแต่ละครั้ง โดย กทพ. จะใช้ระบบคอมพิวเตอร์ทำการหักเงินค่าผ่านทางพิเศษของรถยนต์นั้น ๆ ทุกครั้งจากบัญชีเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษของผู้ใช้บริการ

กรณีที่ผู้ให้บริการค้างจ่ายเงินค่าผ่านทางพิเศษไม่ถูกต้อง ผู้ใช้บริการตกลงให้ กทพ. หักเงินค่าผ่านทางพิเศษที่ค้างจ่ายจากบัญชีเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษของผู้ใช้บริการ ได้ทันที

ข้อ 6. การเพิ่มเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษ

6.1 กรณีที่ผู้ใช้บริการ ใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” บนทางพิเศษเฉลิมมหานคร ทางพิเศษฉลองรัช และทางพิเศษศรีรัช ผู้ใช้บริการจะต้องมียอดเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษคงเหลือเท่ากับหรือไม่น้อยกว่าอัตราค่าผ่านทางพิเศษ ณ ด้านเก็บค่าผ่านทางพิเศษของทางพิเศษ ที่ใช้บริการ

6.2 กรณีที่ผู้ใช้บริการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” บนทางพิเศษบูรพาวิถี และทางพิเศษสายบางพลี- สุขสวัสดิ์ ผู้ใช้บริการจะต้องมียอดเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษคงเหลือเท่ากับหรือไม่น้อยกว่าอัตราค่าผ่านทางพิเศษสูงสุดของทางพิเศษที่ให้บริการ

ข้อ 7. กรณีบัตร Easy Pass และ/หรือ บัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหายหรือชำรุดเสียหาย

ผู้ให้บริการยอมรับว่าบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) เป็นทรัพย์สินของ กทพ. และผู้ให้บริการมีหน้าที่ต้องเก็บรักษา บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้อยู่เสมอ โดยผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการ หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้

- 7.1 กรณีที่บัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ใช้บริการต้องส่งบัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดเสียหายนั้น คืนให้ กทพ. ณ จุดให้บริการของ กทพ. ทันที
- 7.2 กรณีบัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายและไม่สามารถใช้งานได้ด้วยเหตุเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ และมีข้อความผิดของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการต้องยื่นคำร้องเพื่อขอเปลี่ยนบัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ใหม่ พร้อมกับส่งคืนบัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดให้ กทพ. ตรวจสอบด้วย และในกรณีที่ กทพ. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าบัตรดังกล่าวชำรุดเสียหายและไม่สามารถใช้งานได้ ด้วยเหตุที่ระบุไว้ในข้อนี้ กทพ. จะเปลี่ยนบัตร Easy Pass และ/หรือบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้ใหม่โดยไม่มีค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ

7.3 กรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหาย ผู้ใช้บริการต้องรีบแจ้งอายัดให้ กทพ. ทราบทันที ณ จุดให้บริการของ กทพ. และแจ้งตามต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อเป็นหลักฐานและนาสาเหตุหลักฐานดังกล่าวไม่มอบให้ กทพ. ภายใน 7 วัน นับแต่วันแจ้งอายัด

7.4 กรณีที่บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย อันเป็นความผิดของผู้ใช้บริการเอง และผู้ให้บริการมีความประสงค์จะขอใช้บัตรใหม่แทนบัตรเดิม จะต้องชำระค่าเสียหายให้แก่ กทพ. ตามข้อ 4 เว้นแต่กรณีที่บัตรเติมเงิน (Smart Card) ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย โดยที่บัตร Easy Pass ยังคงใช้การได้ และผู้ให้บริการมีความประสงค์จะให้ กทพ. ออกบัตรเติมเงิน (Smart Card) ใหม่ ผู้ใช้บริการจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกบัตรใหม่เป็นจำนวนเงิน 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) กทพ. มีสิทธิยกเลิกการใช้บัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดเสียหายหรือสูญหาย และดำเนินการให้ผู้ใช้บริการชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวตามที่ระบุไว้ในข้อ 4 ทั้งนี้ กทพ. จะคืนเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษที่คงเหลือตามบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดเสียหายหรือสูญหายให้แก่ผู้ให้บริการ ภายหลังจากที่ได้หักค่าเสียหายตามข้อ 4 รวมถึงค่าบริการและค่าผ่านทางพิเศษที่เกิดขึ้นก่อนที่ กทพ. จะได้รับบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ที่ชำรุดคืนหรือได้รับการแจ้งอายัดบัตรสูญหายแล้ว

ข้อ 8. สิทธิของผู้ใช้บริการ

ผู้ให้บริการสามารถยกเลิกการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ได้โดยส่งคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ให้แก่ กทพ. และ กทพ. จะคืนเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษส่วนที่เหลือให้แก่ผู้ให้บริการ เว้นแต่ผู้ให้บริการส่งคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ในสภาพชำรุดเสียหาย ใช้การไม่ได้ หรือบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) สูญหาย กทพ. มีสิทธิหักค่าเสียหายจากบัญชีเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษของผู้ใช้บริการเพื่อเป็นการชดใช้ค่าเสียหายตามที่กำหนดไว้ได้ และหากเงินสำรองค่าผ่านทางพิเศษยังไม่เพียงพอ ผู้ใช้บริการยินยอมชำระเงินค่าเสียหายในส่วนที่ขาดให้แก่ กทพ. ตามข้อ 4

ข้อ 9. สิทธิของ กทพ.

9.1 ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือกรณีอื่นใดที่ไม่มีเหตุจำเป็น กทพ. สามารถยกเลิกสิทธิการใช้บริการ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ของผู้ให้บริการ และเรียกคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) จากผู้ให้บริการได้ทันที โดยการจัดทำเป็นหนังสือแจ้งหรือประกาศให้ผู้ให้บริการทราบ และหากผู้ให้บริการมีบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) คืนให้ กทพ. กทพ. มีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ให้บริการชดใช้ ค่าเสียหายตามข้อ 4 แทนได้ โดยผู้ให้บริการตกลงจะไม่โต้แย้งคัดค้านใดๆ

9.2 กทพ. มีสิทธิที่จะปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขข้อตกลงในการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ได้ทุกกรณีตามที่ กทพ. เห็นสมควร โดยการประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้า และให้ถือว่าประกาศดังกล่าวเป็นการบอกกล่าวให้ผู้ให้บริการทราบโดยชอบ ด้วยกฎหมายแล้ว

9.3 ในกรณีที่บัตร Easy Pass มีได้ใช้ชำระค่าผ่านทางพิเศษ ภายในระยะเวลา 2 ปี นับแต่ การชำระค่าผ่านทางพิเศษครั้งสุดท้าย กทพ. มีสิทธิติดตามเอาคืนบัตร Easy Pass และบัตรเติมเงิน (Smart Card) ได้

ข้อ 10. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

10.1 ผู้ใช้บริการตกลง และยินยอมให้ กทพ. ส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานพันธมิตร เพื่อใช้ในการเติมเงินบัตร Easy Pass ผ่านหน่วยงานภายนอกและภายใน ดังนี้

- 1. หมายเลขอ้างอิงการทำรายการ
- 2. ประเภทลูกค้า (บุคคลธรรมดา,นิติบุคคล)
- 3. คำนำหน้าชื่อ และชื่อ - สกุล (ไทย,อังกฤษ)
- 4. เพศ
- 5. หมายเลขบัญชี Easy Pass (Account ID)
- 6. หมายเลขบัตร Easy Pass (PAN no.) และหมายเลขบัตรเติมเงิน (Smartcard no.)
- 7. หมายเลขบัตรของ OBU (Tag ID)
- 8. ยอดเงินคงเหลือหลังเติมเงิน การเคลื่อนไหวบัตร และสถานะบัตร

10.2 ผู้ใช้บริการตกลง และยินยอมให้ กทพ. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลใดๆ ที่ให้ไว้แก่ กทพ. และ/หรือที่อยู่ในความควบคุมดูแลของ กทพ. และ/หรือที่ กทพ. ได้รับหรือเก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นหรือบุคคลอื่นใด โดยถูกต้องตามกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น โดย กทพ. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเท่าที่จำเป็นต่อการให้บริการ เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการที่สะดวกจาก กทพ. และรวมถึงเพื่อใช้ในการยืนยันตนในการทำธุรกรรมทางการเงินภายใต้การให้บริการของ กทพ. หรือเพื่อให้ กทพ. สามารถติดต่อกับผู้ใช้บริการได้ในกรณีที่จำเป็น

10.3 ผู้ใช้บริการยินยอมให้ กทพ. ส่ง โอน ประมวลผล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก่บุคคลภายนอก เช่น หน่วยงานราชการ หรือบริษัทเอกชนที่ กทพ. เป็นคู่สัญญาหรือมีนิติสัมพันธ์ด้วย โดยมีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล ยืนยัน/พิสูจน์ตัวตน และ/หรือปรับปรุงบริการ หรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ กทพ. เพื่อดำเนินการตามคำขอของผู้ใช้บริการก่อนเข้าทำสัญญานั้น เพื่อปฏิบัติตามสัญญาระหว่าง กทพ. กับบุคคลอื่นอันเป็นประโยชน์ของผู้ใช้บริการ เพื่อตรวจสอบรายการธุรกรรมที่อาจเกิดการทุจริต เพื่อวัตถุประสงค์ อื่นใดที่ไม่ขัดห้ามตามกฎหมาย และ/หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบใดๆ ที่ใช้บังคับ โดยความยินยอมดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดให้มีอยู่ตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้บริการยังคงใช้บริการกับ กทพ.

10.4 กทพ. จะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก นอกเหนือจากที่ระบุไว้ ตาม ข้อ 10.3 โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ใช้บริการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย

ทั้งนี้ผู้ให้บริการตกลง และยินยอมให้ กทพ. ดำเนินการตามเงื่อนไขข้อตกลงการใช้ “ระบบเก็บค่าผ่านทางพิเศษอัตโนมัติ” ทั้ง 10 ข้อ ดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้บริการ

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)