

- ทางพิเศษเฉลิมมหานคร   
  ทางพิเศษฉลองรัช   
  ทางพิเศษบางพลี-สุขสวัสดิ์   
  ทางพิเศษอุดรรัถยา  
 ทางพิเศษศรีรัช   
  ทางพิเศษบูรพาวิถี   
  ศูนย์ One-Stop Service

**สำหรับผู้ใช้บริการ**

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว,ทก,บริษัท)..... (เจ้าของบัตร/ ทำการแทน)

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือรับรอง เลขที่

เจ้าของบัตร Easy Pass หมายเลข

หรือ Smart Card หมายเลข

มีความประสงค์ เบอร์โทรศัพท์.....

ผู้ให้บริการประสงค์ให้แจ้งผลกลับทาง

คุณ .....

โทรศัพท์ .....

E-Mail .....

รับเองที่ด่าน.....

**1.  ขอเปลี่ยนชื่อ/ที่อยู่ (บธ.)**

เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย

- 1.สำเนาการเปลี่ยนแปลงชื่อ/ที่อยู่ หรือ  
 สำเนาหนังสือรับรองการเปลี่ยนชื่อบริษัทฯ  
 พร้อมออกใบกำกับภาษีใหม่ (ภายในเดือนภาษี)  
 ต้องแนบใบกำกับภาษีต้นฉบับเดิม

**2.  ขอเปลี่ยนทะเบียนรถ (บธ.)**

จาก \_\_\_\_\_ เป็น \_\_\_\_\_

- แนบสำเนาทะเบียนรถใหม่

**3.  ขอโอนกรรมสิทธิ์เปลี่ยนชื่อเจ้าของบัตร (บธ.)**

เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย

- 1.สำเนาบัตรประชาชน เจ้าของบัตร  
 2.สำเนาทะเบียนรถบริษัท เจ้าของบัตร  
 (พร้อมบัตรกรรมการ 1 ท่าน)  
 3.สำเนาบัตรประชาชน ผู้รับโอน  
 4.สำเนาทะเบียนรถบริษัท ผู้รับโอน กพ.20  
 (พร้อมบัตรกรรมการ 1 ท่าน)

**4.  ขอพิมพ์ใบกำกับภาษีต้นฉบับ (บ.บ.)**

กรณีพิมพ์ใบเสร็จไม่ออก

1. แนบบันทึกภาษีตัวจริง จำนวน \_\_\_\_\_ ใบ

เหตุผล \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ใช้ทางพิเศษ

( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**5.  ขอเปลี่ยนบัตร อีซีพาส (Easy Pass) (दान)**

- บัตรชำรุด,แตก,หัก } ชำระค่าบัตรใหม่  
 บัตรสูญหาย } ตามราคาปัจจุบัน

- บัตรเดิมมีปัญหา (แนบบัตรเดิม)

- เปลี่ยนบัตรใหม่

เลขที่บัตร Easy Pass ใหม่ \_\_\_\_\_

**8.  ขอเปลี่ยนบัตรสมาร์ทการ์ด(SmartCard)**

- บัตรหัก , บัตรรอง } ชำระค่าบัตรใหม่  
 บัตรสูญหาย } ราคา 100 บาท

- บัตรเดิมมีปัญหา (แนบบัตรเดิม)

- เปลี่ยนบัตรใหม่

เลขที่บัตร Smart Card ใหม่ \_\_\_\_\_

**6.  ขออายุบัตร (บ.บ.)**

เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย

- 1.ใบแจ้งความ  
 2.สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนรถบริษัท  
 ขอคืนเงินแนบสำเนาทะเบียนรถของเจ้าของบัตร

**7.  ขอคืน(ยกเลิก)บัตร (บ.บ.)**

เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย

- 1.สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนรถบริษัท  
 2.สำเนาทะเบียนรถของเจ้าของบัตร  
 3.ตัวบัตรเดิม (Easy Pass + Smart Card)

**9.  บัตรตัดเงินเข้า/ไม่ถูกต้อง (บ.บ.)**

- สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร

**10.  เติมน้ำมันไม่เข้าบัตร (บ.บ.)**

วัน \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ ที่ด่าน \_\_\_\_\_

**11.  ขอตรวจสอบบัตร (บ.บ.)**

- แนบบัตรอีซีพาสเดิม   
 แนบบัตรสมาร์ทการ์ดเดิม

สาเหตุ \_\_\_\_\_

**12.  อื่นๆ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล/เอกสารแนบ

หมายเหตุ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับเรื่อง(दान)

( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

สำหรับแผนกจัดเก็บ

สำหรับ บธ./บ.บ./บ.ล.

เฉพาะเจ้าหน้าที่

สำหรับ จนท

แผนก \_\_\_\_\_  
 เลขในระบบสารบรรณ \_\_\_\_\_  
 วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 เรียน ท.บธ. / ท.บ.บ. / ท.บ.ล.  
 เพื่อโปรดดำเนินการ  
 ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
 วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

การดำเนินการ

- ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

- ไม่แล้วเสร็จ เนื่องจาก \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ดำเนินการ

แจ้งผู้ให้บริการ เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ สำหรับ จนท  
 ทางโทรศัพท์  
 E-mail  
 ให้มารับที่ \_\_\_\_\_

- บันทึกเรื่องในระบบสารบรรณแล้ว เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ดำเนินการ

ส่งเรื่องกลับด่าน \_\_\_\_\_ เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

หมายเหตุ \_\_\_\_\_

ผู้รับเรื่องที่ด่าน \_\_\_\_\_ เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ เมื่อ วันที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

